



Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume **Tureac Alexandru**
Adresa(e) [REDACTED]
Telefon(-oane) [REDACTED]
E-mail(uri) [REDACTED]
Naționalitate(-tati) Republica Moldova
Data nașterii 15/12/1970
Starea civilă Căsătorit, trei copii

Experiența profesională

Perioada	2016 – prezent
Funcția ocupată	Director General
Principalele activități și responsabilități	Organizarea, planificarea și controlul activității a întreprinderii, managementul la nivel operațional, tactic și strategic.
Numele și adresa angajatorului	Institutul de Cercetare Științifică S.A. "RIF-Acvaaparat", mun. Bălți, str. Decebal, 9
Tipul activității sau sectorul de activitate	Dezvoltarea și producerea echipamentelor sonare de navigație pentru toate tipurile de bărci, nave, submarine și vehicule de mare adâncime. Fondat în anul 1951.
Perioada	2014-2015
Funcția ocupată	Director general-interimar SA „RED-Nord”
Principalele activități și responsabilități	Organizarea, planificarea și controlul activității a întreprinderii, managementul la nivel operațional, tactic și strategic.
Numele și adresa angajatorului	Societatea pe Acțiuni "RED-Nord", mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 180a
Tipul activității sau sectorul de activitate	Distribuirea Energiei Electrice în Nordul țării, fondat în anul 1962.
Perioada	2014-2017
Funcția ocupată	Președintele Consiliului SA „Magistrala”
Principalele activități și responsabilități	Organizarea, planificarea și controlul activității a întreprinderii, managementul la nivel operațional, tactic și strategic.
Numele și adresa angajatorului	Societatea pe Acțiuni "Magistrala", mun. Bălți, str. Decebal, 124
Tipul activității sau sectorul de activitate	Trustului de construcții a drumurilor din Bălți, fondat în anul 1969.

Perioada	2012 – 2014
Funcția ocupată	Membru al Consiliului Societății
Principalele activități și responsabilități	Planificarea și controlul asupra activităților întreprinderii, analiza economico-financiară.
Numele și adresa angajatorului	Societatea pe Acțiuni "AGAT", mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 42
Tipul activității sau sectorul de activitate	Producerea țevilor din polietilenă pentru apeducte, gazoducte, canalizare, țevi tehnice pentru protecția cablurilor și fibrelor optice.
Perioada	2010 – 2016
Funcția ocupată	Administrator
Principalele activități și responsabilități	Organizarea activității societății, elaborarea planurilor de activitate.
Numele și adresa angajatorului	Societatea cu Răspundere Limitată „Autovip-Nord”, mun.Bălți, str. M. Viteazul, 18
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii transport, testare tehnică, reparație și deservire tehnică.
Perioada	2001 – 2014
Funcția ocupată	Administrator
Principalele activități și responsabilități	Organizarea activității societății, elaborarea planurilor de activitate.
Numele și adresa angajatorului	Societatea Comercială „Intelgrup”Srl, mun.Bălți, str.Independenței,32 of.8„a”
Tipul activității sau sectorul de activitate	Intermedieri pentru vânzarea unui asortiment larg de mărfuri.
Perioada	2009 – 2010
Funcția ocupată	Membru al Consiliului Societății
Principalele activități și responsabilități	Planificarea și controlul asupra activităților întreprinderii, analiza economico-financiară.
Numele și adresa angajatorului	Societatea pe Acțiuni „Automobilist - Bălți”, mun.Bălți, str. Sofia, 27
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii transport, testare tehnică, reparație și deservire tehnică.
Perioada	2000-2015
Funcția ocupată	Administrator
Principalele activități și responsabilități	Organizarea, planificarea și controlul activității a întreprinderii, managementul la nivel operațional, tactic și strategic.
Numele și adresa angajatorului	Societatea Comercială "Cupă Argintie"Srl, mun.Bălți, str.Independentei, 32 of.8„a”
Tipul activității sau sectorul de activitate	Afaceri.
Perioada	2001 – 2003
Funcția ocupată	Membru al Consiliului Societății
Principalele activități și responsabilități	Planificarea și controlul asupra activităților întreprinderii, analiza economico-financiară.
Numele și adresa angajatorului	Societatea pe Acțiuni "Constructorul", mun.Bălți, str. M. Viteazul, 6
Tipul activității sau sectorul de activitate	Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții ingineresti, construcții civile, construcțiile de clădiri, reconstrucții.
Perioada	1996 - 2000
Funcția ocupată	Director adjunct
Principalele activități și responsabilități	Reprezentarea intereselor legale societății în domeniul transporturilor; Susținerea metodică, juridică și informațională a membrilor societatea.
Numele și adresa angajatorului	Societatea cu Răspundere Limitată "ACMUS", mun. Chișinău, str. 31 August
Tipul activității sau sectorul de activitate	Afaceri

Funcția ocupată						
Nivelul în clasificarea naționala	Perioada	Gimnazial 1978 – 1988				
Diploma obținută	Diplomă de studii gimnaziale					
Numele și tipul instituției de învățământ	Școala Medie nr.2 și nr.17 mun. Bălți					
Perioada	1988 – 1995					
Diploma obținută	Inginer electric licențiat					
Specialitatea	Electroenergetică					
Facultatea	Energetica					
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea de Stat Tehnică a Moldovei					
Perioada	2000 – 2003					
Diploma obținută/titulul	Jurist					
Specialitatea	Licențiat în drept					
Facultatea	Drept					
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea de Stat “Alec Russo” din Bălți					
Aptitudini și competențe personale						
Limba maternă	Limba Rusă Limba Română					
Limbi străine Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere	
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs orale	Exprimare scrisă	
	B3	C2	B3	B3	B2	
Competențe și aptitudini organizatorice	Practica de inițiere și administrare afacerilor în domeniul comercial, de management la nivel administrator, tactic și strategic; cunoașterea specificului evidenței contabile și sistemului fiscal. Ameliorarea activității întreprinderilor, etc.					
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	MS-Office; Internet; Glass Account.					
Permis de conducere	Permis de Conducere, categoria A, B					
Informații suplimentare	Cunoașterea perfectă a cadrului legislativ și instituțional în domeniul gesionării și modernizării a întreprinderilor. Cunoștințe practice de elaborare a actelor normativ-regulatorii în domeniul financiar-fiscal și conformarea acestuia standardelor europene;					